

REGULAMIN PRZYJĘĆ I REKRUTACJI UCZNIÓW
do
Państwowej Szkoły Muzycznej I stopnia
im. Ignacego Jana Paderewskiego
w Sycowie

Na podstawie Rozporządzenia Ministra Kultury i Dziedzictwa Narodowego z dnia 09 kwietnia 2019 r. w sprawie warunków i trybu przyjmowania uczniów do publicznych szkół i placówek artystycznych oraz przechodzenia z jednych typów szkół do innych (Dz. U. z 2019 r. poz. 686).

§1.

1. Państwowa Szkoła Muzyczna I stopnia im. Ignacego Jana Paderewskiego w Sycowie przeprowadza co roku rekrutację kandydatów do klas pierwszych.

2. O przyjęcie do:

- 1) 1) klasy pierwszej szkoły muzycznej I stopnia o sześcioletnim cyklu kształcenia może ubiegać się kandydat, który w danym roku kalendarzowym kończy co najmniej 7 lat. Na wniosek rodziców naukę w szkole muzycznej I stopnia może także rozpocząć dziecko, które w danym roku kalendarzowym kończy 6 lat, jeżeli korzystało z wychowania przedszkolnego w roku szkolnym poprzedzającym rok szkolny, w którym ma rozpocząć naukę w szkole podstawowej, albo posiada opinię o możliwości rozpoczęcia nauki w szkole podstawowej, wydaną przez publiczną poradnię psychologiczno-pedagogiczną albo niepubliczną poradnię psychologiczno-pedagogiczną. Kandydat nie może mieć więcej niż 10 lat,
- 2) 2) klasy pierwszej szkoły muzycznej I stopnia o czteroletnim cyklu kształcenia może ubiegać się kandydat, który w danym roku kalendarzowym kończy co najmniej 8 lat oraz nie więcej niż 16 lat.
- 3) 3) W szczególnie uzasadnionych przypadkach, na wniosek dyrektora szkoły lub placówki artystycznej, minister właściwy do spraw kultury i ochrony dziedzictwa narodowego może wyrazić zgodę na ubieganie się o przyjęcie do szkoły lub placówki artystycznej przez kandydata w wieku powyżej wieku określonego w pkt 1 i 2

§ 2.

Szkoła prowadzi dla kandydatów nieodpłatnie:

- 1) 1) poradnictwo, obejmujące w szczególności informowanie o warunkach rekrutacji, programie kształcenia i warunków nauki w szkole,
- 2) 2) wstępne badanie uzdolnień kandydatów i określa celowość wyboru przez kandydata zakresu kształcenia.

§3.

1. Kandydaci albo rodzice (prawni opiekunowie) niepełnoletniego kandydata składają wniosek o przyjęcie do szkoły oraz zaświadczenie wydane przez lekarza podstawowej opieki zdrowotnej o braku przeciwwskazań do podjęcia kształcenia w publicznej szkole artystycznej,

a w przypadku dziecka, które w danym roku kalendarzowym kończy 6 lat – opinię z poradni psychologiczno-pedagogicznej o psychofizycznej dojrzałości dziecka do podjęcia nauki szkolnej lub zaświadczenie o korzystaniu z wychowania przedszkolnego w roku szkolnym poprzedzającym rok szkolny, w którym ma rozpocząć naukę w szkole

2. Wniosek składa się w terminie określonym przez dyrektora szkoły na dany rok szkolny.

3. Wzór wniosku stanowi załącznik do regulaminu.

§4.

1. Kwalifikacja kandydatów ubiegających się o przyjęcie do PSM I stopnia im. Ignacego Jana Paderewskiego w Sycowie odbywa się na podstawie badania przydatności.

2. Badanie przydatności polega na:

1) Sprawdzeniu uzdolnień muzycznych i predyspozycji do nauki gry na określonym instrumencie, ze szczególnym uwzględnieniem słuchu wysokościowego, słuchu analitycznego (harmonicznego), pamięci muzycznej, poczucia rytmu, zdolności wykonawczych, muzykalności oraz predyspozycji fizycznych do gry na wybranym instrumencie;

2) Wykonaniu przez wszystkich kandydatów takich samych zadań:

- zaśpiewaniu przygotowanej piosenki,
- powtórzeniu głosem krótkich zwrotów melodycznych,
- rozpoznaniu rejestrów brzmieniowych (wyższy, niższy),
- określeniu przebiegu kierunku melodii (w górę, w dół),
- rozpoznaniu ilości usłyszanych dźwięków (jeden, więcej),
- rozpoznaniu zmian melodii (takie same, różne),
- powtórzeniu klaskaniem krótkich przebiegów rytmicznych.

§ 5.

1. W celu przeprowadzenia rekrutacji do klasy pierwszej dyrektor szkoły powołuje spośród nauczycieli komisję rekrutacyjną, wyznacza jej skład i przewodniczącego oraz określa zadania członków komisji.

2. Do zadań komisji rekrutacyjnej należy w szczególności:

- 1) podanie do wiadomości kandydatom informacji o warunkach rekrutacji z uwzględnieniem kryteriów przyjęć,
- 2) przeprowadzenie badania przydatności.
3. Z przebiegu badania przydatności komisja rekrutacyjna sporządza odpowiednio protokół przydatności, obejmujący w szczególności listę kandydatów, którzy przystąpili do badania przydatności, oraz uzyskane przez nich oceny.
4. Na podstawie ocen, o których mowa w ust. 3, komisja rekrutacyjna sporządza listę kandydatów, którzy uzyskali wynik kwalifikujący do przyjęcia do szkoły oraz przekazuje listę dyrektorowi szkoły.
5. Protokół, o którym mowa w ust. 3 jest przechowywany w szkole przez okres kształcenia ucznia w szkole.

§ 6.

1. Dyrektor szkoły na podstawie wyniku kwalifikującego, o którym mowa w § 5. ust. 4, podejmuje decyzję o przyjęciu kandydata do szkoły.
2. W przypadku gdy liczba kandydatów, którzy uzyskali wynik kwalifikujący, o którym mowa w § 5. ust. 4, jest większa niż liczba miejsc, dyrektor szkoły podejmuje decyzję o przyjęciu kandydata do szkoły z uwzględnieniem dodatkowych kryteriów:
 - 1) wysokość punktacji w stosunku do punktów uzyskanych przez ostatniego, przyjętego kandydata,
 - 2) stwierdzone predyspozycje kandydata do nauki gry na innym wybranym przez szkołę instrumencie,
 - 3) zainteresowanie instrumentem /szkołą.
3. W przypadku równorzędnych wyników uzyskanych na pierwszym etapie postępowania rekrutacyjnego, na drugim etapie postępowania rekrutacyjnego brane są pod uwagę łącznie następujące kryteria:
 - 1) wielodzietność rodziny kandydata,
 - 2) niepełnosprawność kandydata,
 - 3) niepełnosprawność jednego z rodziców kandydata,
 - 4) niepełnosprawność obojga rodziców kandydata,
 - 5) niepełnosprawność rodzeństwa kandydata,
 - 6) samotne wychowywanie kandydata w rodzinie
 - 7) objęcie kandydata pieczą zastępczą.
4. Liczbę kandydatów zakwalifikowanych i niezakwalifikowanych do szkoły podaje się do publicznej wiadomości w terminie 7 dni od dnia przeprowadzenia badania przydatności.
5. Listę kandydatów przyjętych i nieprzyjętych do szkoły podaje się do publicznej wiadomości w terminie do dnia 5 sierpnia roku szkolnego poprzedzającego rok szkolny, na który przeprowadzane jest postępowanie rekrutacyjne.

§ 7.

1. Dopuszcza się możliwość ubiegania się kandydata o przyjęcie do szkoły do klasy wyższej niż pierwsza.
2. Dla kandydata, o którym mowa w ust. 1, przeprowadza się egzamin kwalifikacyjny, który ma na celu sprawdzenie, czy predyspozycje i poziom umiejętności kandydata odpowiadają programowi klasy, do której kandydat ma być przyjęty.
3. Egzamin kwalifikacyjny przeprowadza komisja kwalifikacyjna powołana przez dyrektora szkoły spośród nauczycieli szkoły. Dyrektor szkoły wyznacza skład komisji, jej przewodniczącego oraz określa zadania członków komisji.
4. Z przebiegu egzaminu kwalifikacyjnego komisja kwalifikacyjna sporządza protokół zawierający w szczególności ocenę predyspozycji i poziomu umiejętności kandydata. Komisja przekazuje protokół dyrektorowi szkoły.
5. Dyrektor szkoły na podstawie oceny predyspozycji i poziomu umiejętności kandydata, podejmuje decyzję o przyjęciu kandydata do klasy wyższej niż pierwsza.
6. Protokół, o którym mowa w ust. 4, jest przechowywany w szkole lub placówce artystycznej przez okres kształcenia ucznia w szkole.

§ 8.

1. W uzasadnionych przypadkach, w szczególności w przypadku zmiany miejsca zamieszkania ucznia, uczeń może być przyjęty do szkoły lub placówki artystycznej w ciągu roku szkolnego.
2. Dopuszcza się możliwość przechodzenia ucznia z jednej szkoły lub placówki artystycznej do innej.
3. W przypadkach, o których mowa w ust. 1 i 2, przepisy § 7 stosuje się odpowiednio.

§ 9.

Różnice programowe z zajęć edukacyjnych wynikające z okoliczności, o których mowa w § 7 i 8 uczeń uzupełnia na warunkach ustalonych przez nauczycieli prowadzących dane zajęcia edukacyjne.

§ 10.

Szkoła prowadzi szeroko zakrojoną akcję rekrutacyjną. Nauczyciele i uczniowie udzielają się w wielu imprezach na terenie miasta, gminy i całego powiatu. W szkołach i przedszkolach organizowane są specjalne koncerty mające na celu zapoznać dzieci i młodzież z instrumentami, jakimi dysponuje szkoła oraz z korzyściami, jakie przynosi edukacja w Państwowej Szkole Muzycznej I stopnia im. Ignacego Jana Paderewskiego w Sycowie.

§ 11.

Wszelkie informacje na temat badania przydatności kandydatów są dostępne w sekretariacie szkoły oraz ulotkach, plakatach rekrutacyjnych.

§ 12.

Postanowienia końcowe:

- 1) od decyzji o przyjęciu kandydata przysługuje odwołanie do dyrektora szkoły,
- 2) odwołanie przysługuje także od decyzji dotyczącej przydziału instrumentu,
- 3) odwołanie wraz z uzasadnieniem należy złożyć w sekretariacie szkoły w terminie 7 dni od dnia ogłoszenia listy kandydatów przyjętych do szkoły.
- 4) Po podanym terminie decyzje Komisji nie podlegają odwołaniu